**INFORMACE /** **ІНФОРМАЦІЯ**

**o přijetí** **dítěte k předškolnímu vzdělávání /**

**про прийом дитини в дошкільний навчальний заклад**

Ředitel/ka mateřské školy, jejíž činnost vykonává/ Директор дитячого садка, діяльність якого здійснює………………………………………………………………………………….….…*(název mateřské školy)*, Vám tímto sděluje, že rozhodl/a o **přijetí** dítěte/ цим інформує Вас про те, що Ваша дитина була **прийнята**

jméno a příjmení/ ім'я та прізвище: ………………………………………

datum narození/ дата народження: ……………………………………

registrační číslo přiřazené mateřskou školou/реєстраційний номер, присвоєний дитячим садком ……………….

k předškolnímu vzdělávání ode dne / до дошкільної освіти від …………………………

Informaci o přijetí naleznete také na vyvěšeném seznamu ZDE /Інформацію про прийом дитини також можна знайти в списку ТУТ *(adresa odkazu na internetové stránky školy s vyvěšeným seznamem, případně uvedení, kde na veřejném místě ve škole je seznam vyvěšen)* pod výše uvedeným registračním číslem / під зазначеним вище реєстраційним номером

V /м. ………………………… dne / дата ……………………..

Podpis ředitele nebo pověřeného zaměstnance školy

Підпис директора або уповноваженого працівника школи

………………………………………………

*„Otisk razítka“ (nepovinné)*

**Komentář/metodika pro ředitele škol:**

Školský zákon výslovně neupravuje situaci, kdy se do školy hlásí dítě cizinec. V tomto případě se jedná o přijetí. Podle § 183 odst. 2 školského zákona se rozhodnutí o přijetí oznamují zveřejněním seznamu uchazečů pod přiděleným registračním číslem. Toto ustanovení platí pro všechna rozhodnutí o přijetí, včetně současné situace. Po rozhodnutí o přijetí dítěte z Ukrajiny tedy ředitel školy vyvěsí seznam a současně zašle dítěti (zákonnému zástupci) sdělení o tom, že dítě bylo přijato. Toto sdělení je možné a vhodné spojit s informací o registračním čísle dítěte, kterou je třeba sdělit i za běžného stavu.